

广东省独立学院申请新增 学士学位授予专业简况表

单位名称（代码） 北京师范大学珠海分校 (13177)
（公章）

学科门类（代码） 文学 (05)

专业名称（代码） 日语 (050207)

批准时间 2010 年

广东省学位委员会办公室
年 月 日填

填表说明

一、表内各项目要求提供原始材料备查。

二、师资结构中的师资队伍是指具有教师专业技术职务的人员，一般由独立学院专任教师、母体学校委派教师、独立学院聘请的兼职教师构成。“专任教师”是指具有高等教育教师资格证书，编制在独立学院或聘期两年（含）以上，承担教学工作的人员。“母体学校委派教师”是指由母校与独立学院按照教学要求、有计划、定期安排的教师。符合岗位资格是指：主讲教师具有讲师及以上（含讲师）职称或具有硕士及以上学位，通过岗前培训并取得合格证、高等教育教师资格证书的教师。全日制在校生人数=本科生数+专科生数 $\times 0.5$ ；生师比=全日制在校生数/教师总数（教师总数=专任教师数+母体学校委派教师人数+不足2年的外聘教师数 $\times 0.5$ ）；专任教师中具有研究生学位的比例=（具有研究生学位专任教师数/专任教师数） $\times 100\%$ ；专任教师中具有高级职称的比例=具有副高级以上职务的专任教师数/专任教师数。

三、生均四项经费的比例计算，学费参照同种类型的公办普通高等院校收费标准计算。近4年生均四项经费包括本科业务费、教学差旅费、体育维持费、教学仪器设备维修费。各项经费的具体内容为：本专科生业务费：包括专业建设、课程建设、教材建设等费用，进行实验、实习、毕业设计（论文）所需的各种原材料，低值易耗品及加工、运杂费，生产实习费，答辩费，资料讲义印刷费及学生讲义差价支出等。教学差旅费：教师进行教学调查、资料搜集、教材编审调研等业务活动的市内交通费、误餐费、外地差旅费。体育维持费：各种低值体育器械和运动服装的购置费、修理费，体育运动会费用，支付场地租金和参加校际以上运动会的教职工运动员的伙食补助费，以及公共体育教研室的业务性报刊、杂志、资料等零星费用。教学仪器设备维修费：教学仪器设备的经常维护修理费。

四、生均事业费支出=（总支出 - 自筹基建支出和经营支出）/全日制在校生人数。生均教学科研仪器设备值=教学科研仪器设备资产总值/全日制在校生数

五、生均教学行政用房面积=（教学及辅助用房面积+行政办公用房面积）/全日制在校生数。“教学行政用房”，其中教学用房包括普通教室、语音室、计算机教室、多功能教室、多媒体教室、绘图绘画教室、实验室、图书馆、体育馆、体操房等教学和教学辅助用房；行政用房包括学院行政办公用房、教师工作室、会堂等。运动场、游泳池不含在内，另行统计。

六、多媒体授课是指利用多媒体技术授课。多媒体技术是指利用计算机综合处理文字、声音、图像、图形、动画等信息的技术。“图书”包括纸质图书与电子图书；业务类期刊杂志，按种类和年度装订成合订本，1本算1册。生均年进书量=当年新增图书量/全日制在校生数

七、设计性实验是指给定实验目的、要求和实验条件，由学生自行设计实验方案并加以实现的实验；综合性实验是指实验内容涉及本课程的综合知识或与本课程相关课程知识的实验。

八、表格中涉及到的教学研究项目、获奖、科研项目、专利等均指以学校的名义获得的项目，如果项目负责人以其他单位名义获得，但经费已转入该校的可计入该校科研项目。

九、本表填写的数据不得超过限报数额，不得随意增加内容。文字原则上使用小四或五号宋体。复制（复印）时，必须保持原格式不变，纸张限用A4，双面印刷，装订要整齐。

十、独立学院新增学士学位授予专业由举办高校负责审核，评审方式可采取通讯评议或会议评审进行，评审结束后需将评审专家名单和专家意见（通讯评议需附每位专家签名的评议意见，会议评审则需附专家组长签名的专家组评审意见）附在本表后。

I 专业建设（本专业在学校整体规划中的定位、专业建设思路、建设措施与成效，限填800字）

外国语学院日语专业2010年招收第一届学生，经过4年的发展，目前在校生有284人。日语专业始终坚持学院“以质量为生命，以创新为灵魂”的办学宗旨，立足办学实际条件，夯实基础，并拥有开拓进取，勇于创新的勇气，不断探索专业发展特色。我院日语专业的建设思路与措施如下：

一、优化专业方向。外国语学院在日语专业的办学上既延续传统老校的优良传统，又有自身的创新和独特之处。在教学上采用“平台+模块”的教学模式。“平台”是指在第一、第二学年教授“高等学校日语专业教学大纲”规定的全部课程，完成日语教学大纲为基础日语教学所制定的教学目标。“模块”是指高年级专业课采用模块式教学，主要体现为不同的专业方向设置。外国语学院日语专业根据广东省教育厅的文件精神，在科学调研、结合实际和认真讨论的基础上，从2010级开始设置了英日双语方向和商务日语方向两个专业方向，培养复合型和应用型兼具的日语专业人才。

二、优化课程设置。在课程设置方面，充分考虑学生职业规划之需，并根据各个专业方向的定位，科学合理地调整优化课程设置，还可借鉴英语专业以及其他院校日语专业的课程设置，向先进院校学习成熟经验，进一步调整课程设置。课程设置的调整要注意两方面：一方面，课程设置既要兼顾普遍的基础性，又具有学术性和针对性，满足有意国内考研或申请境外读研的学生的需要；另一方面，要及时调整课程设置增加实践类课程的比重，注重课程的科学性与实用性，满足培养应用型外语人才的需要；同时要积极设计实习和实践教学环节，注重拓展学生学以致用能力，让学生在参与实践、实习中锻炼提高，真正成为应用型外语人才。

三、优化师资结构。目前日语系共有专兼职教师10名，中方教师6名，日方教师4名，外籍教师比重之高在全国各大院校中亦属少见。中方教师中具有博士学位3名（在读1名），硕士学位3名，且全部具有讲师职称。

四、办学成果。

1. 日语专业专四通过率较高。如2011级日语专业在全国日语专业四级考试中，通过率高出全国平均水平近16个百分点。

2. 教学成果显著。日语专业教师在省级和校级教学比赛中屡获佳绩。获得广东省教学比赛二等奖1人次，获得校级教学比赛一等奖1人次，二等奖1人次，三等奖1人次。

本专业学生情况

类别	在校生人数	当年招生人数	今年毕业人数	已毕业人数
本科	284	65	74	0
专科				

II 教师队伍

II-1 专业负责人

姓名	性别	出生年月	专业技术职务	定职时间	是否兼职
熊林红	女	1975年4月11日	讲师	2012年9月	否
最高学位或最后学历 (毕业专业、时间、学校)	2012年3月毕业于日本帝京大学 博士学位博士学历				
工作单位(至系、所)	北京师范大学珠海分校外国语学院日语系				

本人近4年科研工作情况

总体情况	在国内外重要学术刊物上发表论文共 3 篇；出版专著 部。
	获奖成果共 项；其中：国家级 项；省部级 项；市厅级 项，其他项。
	目前承担项目共 项；其中：国家级 项；省部级 项；市厅级 项，其他 项
	近4年支配科研经费共 万元，年均科研经费 万元；其中获得本学院科研经费 万元。

有代表性的成果	序号	成果名称(获奖项目、论文、专著、发明专利等,限填5项)	获奖名称、等级及证书号、刊物名称、出版单位,专利授权号(限填5项)	时间	署名次序
	1	日本語の敬語 —中国人学習者の犯しやすい 間違いをめぐって—	帝京大学日本文 化学会 帝京日本文化論 集	2009年9月	1
	2	葵の上 —その内面に触れて—	帝京大学日本文 化学会 帝京日本文化論 集	2010年10月	1
	3	未摘花の人物造型 —儒教思想との関連から—	帝京大学日本文 化学会 帝京日本文化論 集	2011年11月	1
4					

	5					
要担目 项的前 目主承	序号	名 称	来 源	起止时间	经费 (万元)	要的承目 项主担前
	1	日语专业教学团队建设	北师大珠海分校 外国语学院	2010.9 至今	2	熊林红
	2	质量工程(日语专业人才培养 方案)	北师大珠海分校 外国语学院	2010.9 - 2011.7	1	熊林红

主讲课程 情况	时 间	课 程 名 称	课程性质(必修/ 选修)	学 时	授课主要对象
		基础日语(一)	必修	144	大学一年级
		基础日语(二)	必修	144	大学一年级
		基础日语(三)	必修	108	大学二年级
		基础日语(四)	必修	108	大学二年级
		日本文学史	必修	36	大学二年级
		日本文学作品赏析	必修	36	大学三年级
		日语口译(一)	必修	36	大学三年级
		日语口译(二)	必修	36	大学三年级
		商务日语听说	必修	18	大学三年级

II-2 专业教师队伍

II-2-1 整体情况

教师中具有博士学位者人数	3	教师中具有硕士学位者人数	5			
专 业 技 术 职 务	人数合计	3 5 岁 以 下	36 至 45 岁	46 至 55 岁	56 至 60 岁	61 岁 以 上
教授(或相当专业技术职务者)						

副教授（或相当专业技术职务者）					
讲师（或相当专业技术职务者）	6	4	2		
其他	4	3	1		
合计	10	7	3		

II-2-2 专业核心课程、专业课程教师一览表（公共课教师不填，本表可续）

姓名	性别	出生年月	职称	最高学位	授学位单位名称	获最高学位的专业名称	是否兼职	进修情况
熊林红	女	1975.4	讲师	博士	日本帝京大学	日本古典文学	否	
申英姬	女	1975.3	讲师	博士	京都大学	语言学	否	
黄怀谷	男	1985.9	讲师	博士（在读）	澳门大学	语言学	是	
刘海霞	女	1977.10	讲师	硕士	广东外语外贸大学	日语语言文学	否	
贺蓓	女	1981.6	讲师	硕士	北京第二外国语学院	日语语言文学	否	
甄文康	男	1981.1	讲师	硕士	四川大学	日语语言文学	否	
佐藤航	男	1983.6	外教	硕士	神户大学	跨文化交际	否	
松岛加代子	女	1981.10	外教	硕士	神户外国语大学	汉语	否	
目黑裕将	男	1983.3	外教	学士	京都外国语大学	日语	否	
大和美雪	女	1971.6	外教	学士	日本大学	国语	是	

II-2-3 实验课程教师

姓名	性别	出生年月	职称	最高学位	授学位单位名称	获最高学位的专业名称	是否兼职	进修情况
熊林红	女	1975.4	讲师	博士	日本帝京大学	日本古典文学	否	
刘海霞	女	1977.10	讲师	硕士	广东外语外贸大学	日语语言文学	否	

甄文康	男	1981.1	讲师	硕士	四川大学	日语语言文学	否	
佐藤航	男	1983.6	外教	硕士	神户大学	跨文化交际	否	
松岛加代子	女	1981.10	外教	硕士	神户外国语大学	汉语	否	

II-3 教师科学研究工作

II-3-1 近4年科研工作总体情况

教师参加科研比例		100 %	近4年年人均发表科研论文		0.35 篇
科研经费 (万元)	出版专著 (含教材)(部)	发表学术论文 (篇)	获奖 成果 (项)	鉴定成果 (项)	专 利 (项)
8.1		14			

II-3-2 本专业近4年主要科研(含鉴定)成果(限填10项)

序号	成果名称	项目完成人 (注册 名次序)	获奖名称、等级或组织鉴定单位、时间
1	日本語の敬語 —中国人学習者の犯しやすい間違いをめぐって—	熊 龙 红 (1)	帝京大学日本文化学会 帝京日本文化論集 2009年9月
2	葵の上 —その内面に触れて—	熊 林 红 (1)	帝京大学日本文化学会 帝京日本文化論集 2010年10月
3	末摘花の人物造型 —儒教思想との関連から—	熊 林 红 (1)	帝京大学日本文化学会 帝京日本文化論集 2011年11月
4	国内日语教育研究的发展与不足——基于十九种外语类主要期刊十年(1999-2008)的统计分析	刘 海 霞 (1)	日语学习与研究 2009年第5期
5	汉英语音对日语语音习得的迁移分析	刘 海 霞 (1)	日语学习与研究 2009年第6期
6	从批评性语篇分析看新闻标题与导语中的转述引语	刘 海 霞 (1)	西南农业大学学报 2012年第4期
7	母语为粤语的初高级日语学习者的塞音习得分析	刘 海 霞 (1)	解放军外国语学院学报 2012年第3期

8	可视化语音软件对语音教学促进作用的实验研究	刘海霞 (1)	电化教育研究 2012 年第 6 期
9	苹果移动设备在语言学习中的应用	刘海霞 (1)	开放教育研究 2013 年第 1 期
10	论小说《最终的住所》的艺术特点	贺蓓(1)	安徽文学(下半月), 2010 年第 9 期

II-3-3 近 4 年有代表性的转让或被采用的科研成果（限填 10 项）

序号	成果名称	项目完成人 (注署名次序)	采纳单位、时间及社会、经济效益

II-3-4 本专业教师近 4 年发表的学术文章（含出版专著、教材）一览表（限填 10 项）

序号	论文（或专著、教材）名称	作者 (注次序)	发表（出版）日期	刊物、会议名称或出版单位
1	日本語の敬語 —中国人学習者の犯しやすい間違いをめぐって—	熊龙红 (1)	2009 年 9 月	帝京大学日本文化学会 帝京日本文化論集
2	葵の上 —その内面に触れて—	熊林红 (1)	2010 年 10 月	帝京大学日本文化学会 帝京日本文化論集
3	未摘花の人物造型 —儒教思想との関連から—	熊林红 (1)	2011 年 11 月	帝京大学日本文化学会 帝京日本文化論集
4	国内日语教育研究的发展与不足——基于十九种外语类主要期刊十年(1999-2008)的统计分析	刘海霞 (1)	2009 年第 5 期	日语学习与研究
5	汉英语音对日语语音习得的迁移分析	刘海霞 (1)	2009 年第 6 期	日语学习与研究

)		
6	从批评性语篇分析看新闻标题与导语中的转述引语	刘海霞 (1)	2012年第4期	西南农业大学学报
7	母语为粤语的初高级日语学习者的塞音习得分析	刘海霞 (1)	2012年第3期	解放军外国语学院学报
8	可视化语音软件对语音教学促进作用的实验研究	刘海霞 (1)	2012年第6期	电化教育研究
9	苹果移动设备在语言学习中的应用	刘海霞 (1)	2013年第1期	开放教育研究
10	论小说《最终的住所》的艺术特点	贺蓓 (1)	2010年第9期	安徽文学(下半月)

II-3-5 目前承担的主要科研项目(限填10项)

序号	项目名称	项目来源	起讫时间	科研经费(万元)	姓名	承担工作
1	广东省精品共享课	广东省	13.5-16.5	20	甄文康 贺蓓等	参与
2	大学外语应用型、多模式教学改革	北师大珠海分校	2009.9至今	4.5	甄文康、贺蓓等	参与
3	日语专业教学团队	北师大珠海分校外国语学院	2010.9至今	2	熊林红、甄文康	负责人
4	英日双语专业学生对日语语音语法的习得研究	北京师范大学珠海分校青年项目	2008.3至2008.12	0.6	刘海霞	负责人

III 教学条件及利用

III-1 经费投入情况			
近4年本专业本科生每年生均四项经费（单位：元/生.年）			5536 元 / 生.年
近4年学校累计向本专业投入专业建设经费			
序号	年份	主要用途	金额(万元)
1	2010年9月-2014年8月	本科业务费：专业建设、课程建设、教材建设等费用，进行实验、实习、毕业设计（论文）所需的各种原材料，低值易耗品及加工、运杂费，生产实习费，答辩费，资料讲义印刷费及学生讲义差价支出等。	100
2	2010年9月-2014年8月	教学差旅费：教师进行教学调查、资料搜集、教材编审调研等业务活动的市内交通费、误餐费、外地差旅费。	40
3	2010年9月-2014年8月	体育维持费：各种低值体育器械和运动服装的购置费、修理费，体育运动会费用，支付场地租金和参加校际以上运动会的教职工运动员的伙食补助费。	10
4	2010年9月-2014年8月	教学仪器设备维修费：教学仪器设备的经常维护修理费。	10
合 计			160

III-2 实习实践					
校外实习实践教学基地情况					
序号	基地名称	建立时间	是否有协议	承担的教学任务情况	每次接收学生人数
1	珠海市社会保障局劳动培训中心	2007年7月	是	专业实习	5
2	浙江省温岭市现实教育培训中心	2012年5月	是	专业实习	5
3	浙江省温岭市之江高级中学	2006年12月	是	专业实习	5
4	浙江省温岭市实验学校	2006年12月	是	专业实习	5
5	浙江省温中实验学校	2006年12月	是	专业实习	5

6	浙江省温岭市第四中学	2006年12月	是	专业实习	5
7	珠海大卫英文学校	2007年4月	是	专业实习	5
8	珠海市唐家中学	2007年10月	是	专业实习	6
9	珠海市第七中学	2013年9月	是	专业实习	6
10	珠海市金鼎中学	2012年11月	是	专业实习	6
11	珠海海源教育培训中心	2013年3月	是	专业实习	6
12	北京美中嘉华教育咨询有限公司	2012年3月	是	专业实习	6
13	广东启德教育服务有限公司	2013年5月	是	专业实习	6
14	来森爱瑞教育咨询(北京)有限公司	2013年4月	是	专业实习	5
15	珠海市香洲区环雅教育培训中心	2013年11月	是	专业实习	6

校内、外实习实践教学具体安排及管理、执行情况

外国语学院根据学校制定的《北京师范大学珠海分校毕业实习条例》，结合学院的实际情况和专业特点，制定了《外国语学院毕业实习实施方案（试行）》，规范实习指导工作，有序地开展实习工作。

具体安排

1、毕业实习采取分散实习和集中实习相结合的方式。

2、分散实习的学生由指导教师与实习学生保持密切联系，督导检查。学生自行联系符合规定的实习单位，在经过符合规定程序 and 要求的实习后，学院认可其实习成绩。学生自行联系的实习单位应是合法注册的公司或企业、各类政府机关、学校等能够实践专业知识，从事与英语相关的、文秘、外事接待、翻译、教学等工作，并能够认真负责地安排、指导学生进行实习的单位。

3、实习时间及时段安排：为了更好地为学生就业、考研等不同需要提供便利，根据教学计划中毕业实习的学分数，拟将实习时间确定为一至两个月。分散实习时间：每年7月至9月；集中毕业实习时间：大四第一学期下半学期（第11周开始至大四第二学期开学初）。分散和集中实习都必须在每年3月份之前完成。

4、学生应上交的材料：

1) 实习日志。实习日志应全面、详细而具体的记录实习全过程，包括起始时间，实习的具体业务部门，每日的具体工作内容、完成情况和心得体会等作认真记载。

2) 实习报告。实习中在积极了解和关注社会实践的基础上，实习结束时，要从实习内容出发，紧紧围绕本专业的的基本知识和基本理论，以及专业热点问题在实践中的运用写出实习报告。字数不得少于1000字。

管理、执行情况

外国语学院高度重视毕业实习工作，成立相应的院实习工作领导小组，统筹安排实习工作。在管理上主要做到以下几点：

1、实习准备阶段：

1) 联系实习单位，在学生申请的基础上，组织实习组，及统计学生自行联系的实习单位，安排指导教师和实习组长。

2) 对学生进行实习动员，做好实习指导。学院邀请各专业领域人士或者接纳人数较多的实习单位领导以报告和交流的形式对学生进行指导，明确角色转换的诸多要求和注意事项。

3) 要求学生做好相应的知识准备和心理准备。知识准备包括：了解学校、公司、企事业单位及政府部门的工作纪律和工作程序；掌握这些单位所需日语人才所应具备的各项技能。心理准备主要是注意角色转换，形成必要的心理预期，并根据具体情况随时做出适应性调整，力求以一个正式工作人员的身份投入实习过程。

2、实习进行阶段：要求实习单位和指导老师指导学生，让学生逐渐熟悉实习环境，了解实习基地的工作程序，并制定个人实习计划，切实按照实习单位的要求，认真进行实习操练，并认真撰写实习日志和实习报告。在整个实习阶段，实习学生受学院和实习单位的双重管理。

3、实习总结阶段：实习结束后，学院组织验收实习生的各种实习材料，召开本院指导教师及实习生实习座谈会。并结合实习单位、指导老师对实习生的实习鉴定，客观公正地对实习生进行实习成绩评定。

4、分散实习和集中实习的管理执行情况

➤ 分散实习

第一阶段：实习前期准备工作。

(1)、根据本学年学生专业的实际情况，按照学校要求，撰写本学年外国语学院实习计划，并经学院领导班子开会讨论通过。

(2)、根据本学年外国语学院实习计划，由学院专职就业指导老师对实习生组织开展一系列的就业指导讲座。主要在面试、笔试、职场礼仪、经验交流方面教育帮助学生如何获取实习机会，一方面为学生争取到理想的实习岗位，另一方面帮助学生积极与社会接轨，多参与企业面试，为自己将来就业打下铺垫。

(3)、召开全体毕业生实习动员大会。由学院负责就业的领导给全体毕业生讲解有关注意事项。强调实习期间的安全问题，动员学生实习期间积极表现，认真学习相关实习知识，提醒学生在实习期间要严格遵守相关规章制度，严格执行相关的实习任务要求。并将以往出现的一些突发情况处理经验转告学生。

(4)、召开实习指导老师大会。由学院院长亲自主持召开，会上强调各个实习老师的工作职责和任务要求，要求指导老师审核学生实习单位是否符合要求，密切关注学生实习情况，定期监督检查所带学生的实习情况，并及时上报学院。

第二阶段：实习期间工作

(1)、学生实习期间要求定时定期联系学生本人实习指导老师，定期汇报实习工作情况，有条件的需定期提交实习日志，对遇到的困难和问题要向老师反映。

(2)、实习指导老师要求定期向学院汇报学生实习进展情况，对突发紧急情况要求第一时间报告学院办公室处理。

(3)、学院就业指导办公室收集整理各个实习指导老师反馈的情况汇总，根据各个老师的反馈情况及学校的要求，及时发布与实习相关的通知。

第三阶段：实习结束后期工作

(1)、学生整理相关需要上交的实习材料给实习单位审核，实习单位对学生实习工作给出相应的指导意见与评语后，由学生将所有准备好的实习材料提交给论文指导老师进行成绩评定。对反馈回去的评价为不合格的实习材料，将要求重新填写。

(2)、实习指导老师在收到学生实习材料之后，根据学生实习期间的表现，所提交实习材料进行公平、公正的评分并给予相关的指导意见。对不合格的实习材料，将返回给学生重新填写。指导老师审核汇总所有学生的实习材料之后，撰写教师实习总结报告，并将学生实习材料和教师实习总结报告交到学院就业指导办公室。

(3)、学院就业指导办公室在收取所有学生的实习材料之后，将再一次进行审核。并根据本学年学生的表现和老师的实习总结报告反馈情况，按学校要求撰写本学年外国语学院实习总结报告。并将相关材料报送学校。

(4)、召开本年度全体实习指导老师总结大会。一方面总结本学年学院的实习工作，对存在的问题进行改进，对表现突出的方面进行总结，取其精华，去其糟粕。另一方面通过大会评选出实习过程中表现优秀的学生代表，并整理这部分学生的实习材料进行本年度外国语学院实习成果展。

3、在学院联系的实习单位集中实习的学生将分组由实习指导教师带队，实行实习指导教师负责制。

➤ 集中实习

第一阶段：实习前期准备工作。

(1)、根据本学年学生专业的实际情况，按照学校要求，撰写本学年外国语学院实习计划，并经学院领导班子开会讨论通过。

(2)、与实习基地联系，审核实习基地是否满足学生实习的要求，并针对各个实习基地的实际情况更新集中实习计划。

(3)、在实习前期，集中实习的学生也必须跟随分散实习的学生一并参与一系列的就业指导讲座。主要是希望帮助鼓励学生积极与社会接轨，多参与企业面试，为自己将来就业打下铺垫。

(4)、召开全体毕业生实习动员大会。由学院负责就业的领导给全体毕业生讲解有关注意事项。强调实习期间的安全问题，动员学生实习期间积极表现，认真学习相关实习知识，提醒学生在实习期间要严格遵守相关规章制度，严格执行相关的实习任务要求。并将以往出现的一些突发情况处理经验转告学生。

(5)、针对各个实习基地的实际情况，分开有针对性的召开到各实习基地实习动员大会，针对各个实习基地的要求，对集中实习的学生进行相关事项说明和安排，并在会上指派1至2名学生作为该实习基地实习小组联络人，负责相关通知安排

(6)、召开实习指导老师大会。由学院院长亲自主持召开，会上强调各个实习老师的工作职责和任务要求，要求指导老师密切关注学生实习情况，定期监督检查所带学生的实习情况，并及时上报学院。

第二阶段：实习期间工作

(1)、学生实习的第一天由学院领导及专职就业指导老师带队前往实习基地，一方面向实习基地反映学生相关情况，另一方面对实习基地相关的安排进行检查，以确保学生实习可以顺利进行。

(2)、学生实习期间要求定时定期联系学生本人实习指导老师，定期汇报实习工作情况，有条件的需定期提交实习日志，对遇到的困难和问题要向老师反映。

(3)、实习指导老师要求定期向学院汇报学生实习进展情况，对突发紧急情况要求第一时间报

告学院办公室处理。

(4)、学院就业指导办公室收集整理各个实习指导老师反馈的情况汇总，根据各个老师的反馈情况及学校的要求，及时发布与实习相关的通知。并定期与各实习基地联系，听取实习基地的反馈的情况，与实习基地保持好密切的联系。

第三阶段：实习结束后期工作

(1)、学生整理相关需要上交的实习材料给实习单位审核，实习单位对学生实习工作给出相应的指导意见与评语后，由学生将所有准备好的实习材料提交给论文指导老师进行成绩评定。对反馈回去的评价为不合格的实习材料，将要求重新填写。

(2)、实习指导老师在收到学生实习材料之后，根据学生实习期间的表现，所提交实习材料进行公平、公正的评分并给予相关的指导意见。对不合格的实习材料，将返回给学生重新填写。指导老师审核汇总所有学生的实习材料之后，撰写教师实习总结报告，并将学生实习材料和教师实习总结报告交到学院就业指导办公室。

(3)、学院就业指导办公室在收取所有学生的实习材料之后，将再一次进行审核。并根据本学年学生的表现和老师的实习总结报告反馈情况，按学校要求撰写本学年外国语学院实习总结报告。并将相关材料报送学校。

(4)、召开本年度全体实习指导老师总结大会。一方面总结本学年学院的实习工作，对存在的问题进行改进，对表现突出的方面进行总结，取其精华，去其糟粕。另一方面通过大会评选出实习过程中表现优秀的学生代表，并整理这部分学生的实习材料进行本年度外国语学院实习成果展。

III-3 实验条件及开设情况

III-3-1 专业实验室情况

序号	实验室名称	实验室面积 (M ²)	实验室人员配备 (人)	仪器设备(台、件)		仪器设备总值 (万元)
				合计	万元以上	
1	传统语言室 共 4 间	200 (共 268 座)	2	电脑 272 台、耳机 272 副		约 82

III-3-2 专业实验室仪器设备一览表 (指单价高于 800 元的教学仪器设备, 可附表于本页)

序	仪器设备名称	品牌及型号、规格	数量	单 价	产	出 厂
---	--------	----------	----	-----	---	-----

号				(¥或\$)	地	年份
1	传统语音室电脑	飞利浦	272	3000	中国	2009年
2						

III-3-3 实验及综合性、设计性实验开设一览表 (本表可续, 可附表于本页)

序号	有实验的课程名称	课程要求		项 目 名 称 (综合性、设计性实验在项目名称后标注“▲”)	学时	实验开出率
		必修	选修			
1	日语听力(一)	必修		听力训练	18	100%
2	日语听力(二)	必修		综合听力训练▲	18	100%
3	日语口译(一)	必修		综合口头翻译训练▲	18	100%
4	日语口译(二)	必修		综合口头翻译训练▲	18	100%
5	日语泛读(一)	必修		阅读技能操练▲	18	100%
6	日语泛读(二)	必修		阅读技能操练▲	18	100%
7	日语写作与修辞(一)	必修		写作能力训练▲	18	100%
8	日语写作与修辞(二)	必修		写作能力训练▲	18	100%
9	英语听说(一)	必修		英语听力和口语能力训练▲	18	100%
10	英语听说(二)	必修		英语听力和口语能力训练▲	18	100%
11	日语口语(一)	必修		口语操练	18	100%
12	日语口语(二)	必修		综合口语操练▲	18	100%
13	日语听说实践(一)	必修		听力和口语综合训练▲	18	100%
14	日语听说实践(二)	必修		听力和口语综合训练▲	18	100%
15	日语视听	必修		听力实践练习▲	18	100%

$$\text{实验开出率} = \frac{\text{实际开出的实验项目数}}{\text{教学大纲(计划)应开实验项目数}} \times 100\% = \underline{100} \%$$

$$\text{综合性、设计性实验开出率} = \frac{\text{有综合性、设计性实验的课程数}}{\text{含有实验的课程总数}} \times 100\% = \underline{87} \%$$

III-4 专业图书资料

近4年本专业图书文献资料购置经费 754.69 万元

馆藏总量 (万册)	130.2 529	中文藏书量 (万册)	128.25 29	外文藏书量 (万册)	2	中文期刊 (种)	1880	外文期刊 (种)	97
数据库 (种)	54	中文电子图书 (万册)	138.21 74	外文电子图书 (万册)	1 1 7 2 9 5	中文电子期刊 (种)	29045	外文电子期刊 (种)	15 33 6

订购主要专业期刊、重要图书的名称、册数、时间

2007-2011年外语学院订阅外语类学术期刊共26种

《文学评论》；《外语教学与研究》；《课程.教材.教法》；《语言教学与研究》；《中国翻译》；《当代语言学》；《语言科学》；《语言文字应用》；《中国科技翻译》；《外语电化教学》；《外国语》；《外语界》；《上海翻译》；《外语与外语教学》；《外语学刊》；《外语研究》；《解放军外国语学院学报》；《现代外语》；《外语教学》；《中国外语》；《语言与翻译》（汉）；《心理学报》；《天津外国语学院学报》；《山东外语教学》；《外国语文》（四川外语学院学报）；《福建外语》（2007-2008）

2010-2011年外语学院新增订阅期刊9种，总量达35种学术期刊

《外国文学》；《外国文学研究》；《中国比较文学》；《外国文学评论》；《外国文学动态》；《国外文学》；《当代外国文学》；《译林》；《外国文学研究》

图书数据，请参见本表我校图书馆的具体订购情况。

订购主要数字资源的时间和名称（含电子图书、期刊、全文数据库、文摘索引数据库等）

CNKI 全文数据库（包括中国期刊全文数据库、中国优秀硕士学位论文全文数据库等7个子库）。

EBSCO 全文数据库（包括ASP、BSP）。

中国资讯行 Infobank 高校财经数据库。

新东方多媒体学习库、宝成多媒体外语学习平台、环球英语多媒体资源库、圣才学习网视频资源库、KUKE 视频及数字音乐图书馆、维普网络考试学习资源库、银符考试模拟平台 B12、起点考试网等。

a. 宝成多媒体外语学习平台(<http://english.suridea.cn/Default.aspx?sid=179>)：提供 BBC、VOA、

CNN 关于政治，经济，科技，体育，环境，旅游，社会，休闲，娱乐，人物等多个方面的音视频节目。

- b. 圣才学习网视频资源库 (<http://library.100xuexi.com/video/>): 提供包括英语类等 13 个类目的多媒体课程。
- c. KUKE 视频及数字音乐图书馆 (<http://www.kuke.com/>): 网站下的“有声读物”提供由 BBC 电台主持录制涉及宗教、哲学、艺术、诗词等的有声读物。
- d. 维普网络考试学习资源库、银符考试模拟平台 B12、起点考试网 (<http://library.bnuep.com/database.asp>):
 万方数据库。
 超星电子图书。
 方正电子图书。
 Springer Link 数据库。
 Westlaw 法律在线全文数据库。
 读秀知识数据库。
 2010 年起 超星名师讲坛视频数据库。
 2010 年起 新东方多媒体学习库。
 2011 年起 EBSCO 全文数据库 (ASC+BSC)。
 2011 年起 万律中国法律法规双语数据库。
 2011 年起 Emerald 回溯内容全国在线数据库。
 此外，图书馆还提供 CASHL 外文文献传递服务。

IV 教学过程及管理

IV-1 学位、教学管理制度（包括课程与教材建设、教学研究与质量监控）

序号	名 称	实施时间
1	师（珠）校发[2006]6 号 关于印发《北京师范大学珠海分校授予本科生学士学位推荐工作实施方案》的通知	自 2006.6.8 起
2	师（珠）校发[2006]18 号关于印发《北京师范大学珠海分校关于加强科研工作的决定》的通知	自 2006.11.16 起
3	师（珠）校发[2006]22 号 关于印发《教学督导工作条例》（试行）等的通知	自 2006.12.25 起
4	师（珠）校发[2007]10 号 北京师范大学珠海分校教学事故认定及处理方法	自 2007.5.14 起
5	师（珠）校发[2007]30 号 关于印发北京师范大学珠海分校《“人才培养方案”建设实施办法》等方案的通知	自 2007.11.16 起
6	师（珠）校发[2009]12 号 关于印发《北京师范大学珠海分校调课管理办法》的通知	自 2009.5.14 起

7	师(珠)校发[2009]38号 关于印发《北京师范大学珠海分校科研项目管理办法》等文件的通知	自 2009.6.24起
8	师(珠)校发[2012]6号 关于印发《北京师范大学珠海分校教学工作评估实施方案》的通知	自 2012.4起
9	师(珠)校发[2012]17号 关于教职员考核工作的通知	自 2012.5起
10	师(珠)校发[2012]25号 关于印发《北京师范大学珠海分校本科生学籍管理规定》(修订版)等文件的通知	
11	北京师范大学珠海分校外国语学院毕业实习实施方案(试行)	自 2007.7起
12	北京师范大学珠海分校外国语学院毕业论文(学士学位)指导方案(试行)	自 2013.7起

IV-2 课程与教材

IV-2-1 公共课

课程名称	必修/选修	课时	使用教材				授课教师	
			教材名称	主编	出版单位	出版年份	姓名	职称
思想道德修养与法律基础	必修	54	思想道德修养与法律基础	罗国杰	高等教育出版社	2008年2月	马丽	讲师
马克思主义基本原理	必修	54	马克思主义基本原理概论	逢锦聚	高等教育出版社	2008年2月	杨寿堪	教授
中国近现代史纲要	必修	36	中国近现代史纲要	沙健孙	高等教育出版社	2008年1月	宋术学	副教授
军事教育	必修	36	广东省普通高等学校军事理论教程	严跃进	北京海潮出版社	2004.5 (2009.6重印)	宋正德	副教授
体育1	必修	36	《大学体育与健康教程》	林志超	北京体育大学出版社	2007年6月	王月英	副教授
体育2	必修	36	《大学体育与健康教程》	林志超	北京体育大学出版社	2007年6月	席连正	副教授
基础日语(1)	选修	36	新版中日交流标准日本语初级	唐磊等	人民教育出版社	2005年4月	甄文康	讲师

基础日语(2)	选修	36	新版中日交流标准日本语初级	唐磊等	人民教育出版社	2005年4月	甄文康	讲师
IV-2-2 专业课								
课程名称	必修/选修	课时	使用教材				授课教师	
			教材名称	主编	出版单位	出版年份	姓名	职称
基础日语(一)	必修	144	基础日语综合教程(1)	曹大峰	高等教育出版社	2010年	贺蓓	讲师
基础日语(二)	必修	144	基础日语综合教程(2)	曹大峰	高等教育出版社	2010年	甄文康	讲师
基础日语(三)	必修	108	新编日语(3)	周平、陈小芬	上海外语教育出版社	2009	贺蓓	讲师
基础日语(四)	必修	108	新编日语(4)	周平、陈小芬	上海外语教育出版社	2009	熊林红	讲师
高级日语(一)	必修	72	《新编日语教程5(第二版)》	总主编/皮细庚, 主编/张建华	华东理工大学出版社	2010年3月第2版	目黑裕将	外教
高级日语(二)	必修	72	《新编日语教程6(第二版)》	总主编	华东理工大学出版社	2010年3月第2版	目黑裕	外教

				/皮细庚, 主编 / 张建华			将	
日语泛读(一)	必修	36	新编日语阅读文选(一)	陆静华 季林根	上海外语教育出版社	2002年 7月	佐藤航	外教
日语泛读(二)	必修	36	新编日语阅读文选(二)	季林根	上海外语教育出版社	2009年 1月	佐藤航	外教
日语听力(一)	必修	36	基础日语听力教程-1	侯仁锋	高等教育出版社	2010年 3月1日	刘海霞	讲师
日语听力(二)	必修	36	商务日语听力(1)	谢亦瑜 张哲 李艳	大连理工大学出版社	2010年 10	刘海霞	讲师
日语写作与修辞(一)	必修	36	基础日语写作	詹桂芬 张超一	上海交通大学出版社	2010年 7月28日	佐藤航	外教
日语写作与修辞(二)	必修	36	大学日语写作教程	蛭原正子·苑崇利	外语教学与研究出版社	2006年 2月日	佐藤航	外教

日语口语（一）	必修	36	新综合日本语会话日语第1册	李筱平	大连理工大学出版社	2009年8月	松岛加代子	外教
日语口语（二）	必修	36	新综合日本语会话日语第2册	李筱平	大连理工大学出版社	2009年8月	松岛加代子	外教
日本概况	必修	36	日本概况	谢红辉	上海交通大学出版社	2010年1月	佐藤航	外教
IV-2-3 实验课								
课程名称	必修/选修	课时	使用教材				授课教师	
			教材名称	主编	出版单位	出版年份	姓名	职称
日语听力（一）	必修	36	基础日语听力教程-1	侯仁锋	高等教育出版社	2010年	刘海霞	讲师
日语听力（二）	必修	36	商务日语听力（1）	谢亦瑜 张哲 李艳	大连理工大学出版社	2010年	刘海霞	讲师
日语泛读（一）	必修	36	新编日语阅读文选（一）	陆静华 季林根	上海外语教育出版社	2002年	佐藤航	外教
日语泛读（二）	必修	36	新编日语阅读文选（二）	季林根	上海外语教育出版社	2009年	佐藤航	外教
日语口译	必修	36	新编日语口译 基础篇	徐旻	上海外语出版社	2011年9月	熊林红	讲师
日语听说实践（一）	必修	36	日本语初级听说教程	侯仁锋	高等教育出版社	2002年8月	松岛加代子	外教

日语听说实践 (二)	必修	36	日本语中级 听说教程	侯 仁 锋	高等教育出 版社	2004年 7月	松岛 加代 子	外教
日语写作与修 辞(一)	必修	36	基础日语写 作	詹 桂 芬 张 超 一	上海交通大 学出版社	2010年	佐藤 航	外教
日语写作与修 辞(二)	必修	36	大学日语写 作教程	嵯 原 正 子 · 苑 崇 利	外语教学与 研究出版社	2006年	佐藤 航	外教

IV-3 教材建设

使用近3年出版的新教材比例	45.8 %
使用省部级及以上获奖教材比例	37.5 %
本单位有获省部级及以上奖励教材	0 部

序号	编写出版或自编教材 名称	主 编	编 写 内 容 字 数	出版或编 写时间	出版或使用情况
1					
2					

IV-4 教学改革与研究

IV-4-1 本专业近4年获市厅级及以上优秀教学成果、教材奖情况

序号	项 目 名 称	获 奖 人 (注署名次 序)	获奖名称、等级、时间
1	广东省青年教师教学大赛	贺蓓	第二名，省级，2012年

IV-4-2 本专业近4年教学改革研究课题一览表（本表可续）

序号	课题编号	课题名称	起讫时间	立项单位	发文编号	姓名	承担工作
1		大学外语应用型、多模式教学改革	2009.9至今	北师大珠海分校		甄文康、贺蓓等	参与
2	120202	日语专业教学团队	2010.9至今	北师大珠海分校外国语学院		熊林红、甄文康	负责人
3		英日双语专业学生对日语语音语法的习得研究	2008.3至2008.12	北京师范大学珠海分校青年项目		刘海霞	负责人
4	120101	质量工程(日语专业人才培养方案)	2007.9—2008.7	北师大珠海分校外		熊林红、甄文康	负责人

				国 语 学 院			

IV-5 本届本科生培养方案（附本专业的培养方案）

IV-6 本届毕业生教学计划执行情况（限 500 字）

日语专业2010级教学计划是根据本校办学宗旨，结合本专业实际，参考国内各重点外语院校日语专业的成熟教学计划，在充分调研、充分论证的基础上制定的。本届日语专业分两个方向：“日英双语方向”和“商务日语方向”，学生可根据自己的兴趣和职业规划选择专业方向。本届学生共74人，“日英双语方向”一个班33人，“商务日语方向”一个班41人。

截止至2013—2014学年第一学期，2010级日语专业开了思想道德修养与法律基础、马克思主义基本原理、中国近现代史纲要等8门通识必修课，共计22学分；开了基础日语、日语泛读、日语写作与实践等24门学科基础课和专业主干课，共计72学分；日英双语方向课开出10门课，20学分，商务日语方向课开出10门，19学分；开了专业选修课共计18门。外国语学院严格执行教学计划，执行情况良好。

V 毕业设计（论文）

V-1 毕业设计（论文）情况[包括毕业设计<论文>规范、工作进度、选题安排、指导教师选派、过程管理、及毕业设计（论文）评阅标准，限 800 字]

毕业论文（设计）规范

学校制定的《本科生毕业论文（设计）工作条例》和《北京师范大学珠海分校本科学生毕业论文撰写格式》对毕业论文（设计）有明确的要求和规定，外国语学院依据学校的文件，结合英语论文写作的实际情况，制订了《外国语学院论文指导方案》，规范毕业论文工作。对教师指导性文件，如教师指导记录、论文评定、答辩记录表等也都有规范性要求，使毕业论文（设计）环节工作有章可循，保证质量。

- 1) 选方向、定导师（2013年7月5日—7月15日）
- 2) 开题报告（截止日期：2013年10月11日）
- 3) 导师及学院审议开题报告（2013年10月12日—30日）
- 4) 中期检查：2013年12月27日要求学生向老师报告写作进度。
- 5) 初稿（截止日期：2014年1月16日，交电子版和打印版，未按时上交者平时成绩为零分）
- 6) 终稿（截止日期：2014年4月10日）

- 7) 导师上报取消答辩资格名单 (2014年4月11日-4月13日)
 8) 论文答辩时间 (第八学期第11周以前, 具体时间另定。)
 6) 论文答辩时间 (第八学期第11周以前, 具体时间另定。)

选题安排

要求论文题目内容不能脱离培养目标和专业特点, 选题的方向包括: 语言学、教学法、日本文学、中日文化对比、翻译理论与实践等; 要求学生选题要注重发挥专业的优势和特长, 靠近未来的就业方向。毕业论文原则上为一人一题, 实行教师指导与学生自选相结合的办法, 由学院负责协调工作。

指导教师选派

学院安排具有从事专业研究工作、教风严谨、业务水平高、责任心强的教师担任论文指导老师, 由指导教师对学生进行全程指导和质量监控。

过程管理

学生确定选题后, 在指导教师指导下按学校统一要求撰写开题报告, 通过后进入毕业论文撰写阶段。指导教师评阅毕业论文, 写出论文评语、给出初步成绩, 并确定论文是否具有答辩资格。根据毕业生人数成立答辩小组, 通过答辩对学生毕业论文完成质量及答辩情况进行评价, 并给出最终评定成绩。整个过程管理比较严格, 能够按进度要求开展各个环节工作。

毕业设计(论文)评阅标准

指导教师根据《北京师范大学珠海分校本科生毕业论文(设计)成绩评定标准》对学生的毕业论文进行评定。成绩评定按百分制给出成绩, 再折成四级记分, 即优: 85-100, 良: 70-84, 及格: 60-69, 不及格: 60分以下(不含60分)。评“优”的比例不大于论文总数的15%。

V-2 本届毕业设计(论文)选题一览表(按指导教师顺序)

编号	选题名称	选题来源	选题类型名称 (本专业分类)	学 生 姓 名	指导教师姓名	职 称
1	从《白夜行》看东野圭吾的推理方法	自选	日本文学	陆奕程	熊林红	讲师
2	太宰治和《人间失格》—探究作者的“人间失格”	自选	日本文学	陈道宁	熊林红	讲师
3	浅论川端康成的女性观	自选	日本文学	池艺玲	熊林红	讲师
4	从《伊豆舞女》看川端康成作品虚实手法的运用	自选	日本文学	丁惠宇	熊林红	讲师
5	樋口一叶之《十三夜》中的女性意识	自选	日本文学	樊焕宁	熊林红	讲师

6	雨夜中的罗生门，罗生门中的芥川龙之介——浅析《罗生门》	自选	日本文学	何影仪	熊林红	讲师
7	村上春树《挪威的森林》——从三角关系透析出来的孤独感	自选	日本文学	黄艳婷	熊林红	讲师
8	《十三夜》——阿关的人物形象	自选	日本文学	冯楚倩	熊林红	讲师
9	论森欧外《舞姬》——太田丰太郎的爱和个人主义	自选	日本文学	莫敏珊	熊林红	讲师
10	论芥川龙之介对杜子春故事的改写——窥视其人生态度	自选	日本文学	陈曦	熊林红	讲师
11	中日年轻人恋爱观的比较及其文化的反映	自选	日本文化	陈芸玲	贺蓓	讲师
12	从中日商务交往方式看国民性差异——以名片使用、电话应答及寒暄方式为例	自选	日本文化	陈伊曼	贺蓓	讲师
13	对比中日幼儿教育探讨中日国民观	自选	日本文化	张莅茗	贺蓓	讲师
14	中日鬼文化之对比探究	自选	日本文化	曹妍	贺蓓	讲师
15	日中家庭观比较——以工薪阶层为中心	自选	日本文化	黄丽仙	贺蓓	讲师
16	论日本的耻感文化对日本人行为的影响——以日本人的“恩意识”为中心	自选	日本文化	何素凤	贺蓓	讲师
17	通过潮汕工夫茶和日本茶道的对比看中日茶文化的差异	自选	日本文化	黄高云	贺蓓	讲师
18	从接受外来饮食文化，比较现代中日饮食文化	自选	日本文化	李敏	贺蓓	讲师
19	对比中日两国民居的玄关看文化的独特性	自选	日本文化	罗文玉	贺蓓	讲师
20	从日本传统民居看日本对中国文化的传承	自选	日本文化	赵杰焜	贺蓓	讲师
21	关于中国和日本的酒文化研究——以宴会饮酒为例	自选	日本文化	贾湘钰	贺蓓	讲师
22	中日同形异义语的比较研究	自选	中日语言对比	李茹一	刘海霞	讲师
23	中日有关植物的惯用语的对比	自选	中日语言对比	曾巧	刘海霞	讲师
24	汉日方位词比较研究——以“上”“中”“下”为中心	自选	中日语言对比	冯霄	刘海霞	讲师
25	中日寒暄语的对照研究——从不同时期的文学名著谈起	自选	中日语言对比	彭春娥	刘海霞	讲师

26	关于汉语与日语中叠词的对比研究	自选	中日语言对比	肖思颖	刘海霞	讲师
27	关于身体词汇[口]的惯用语的中日对比研究	自选	中日语言对比	苏茗妍	刘海霞	讲师
28	拟声、拟态词分析—以日语能力测试一级中的拟声拟态词为对象	自选	中日语言对比	魏萍	刘海霞	讲师
29	中日同形词比较研究 - 以北京师范大学珠海分校的学生为对象	自选	中日语言对比	邓迪敏	刘海霞	讲师
30	中国学生关于「思う」和「考える」的误用研究	自选	中日语言对比	杨颖珊	刘海霞	讲师
31	中日省略语对比研究—以 cctv 和 nhk 的新闻报道标题略用为中心	自选	中日语言对比	孙园园	刘海霞	讲师
32	基于等值翻译理论的和歌汉译尝试 ——以阿倍仲麻吕的《望乡》为例	自选	翻译理论与实践	冯珊珊	甄文康	讲师
33	分析林文月体现女性细腻之美的翻译风格 ——以日本文学作品《枕草子》为例	自选	翻译理论与实践	庄倩玉	甄文康	讲师
34	日语惯用语的文化背景及其翻译—以与“猫”有关的惯用语为例	自选	翻译理论与实践	李慧婷	甄文康	讲师
35	中日青春电影作品的对比——以《那些年我们一起追过的女孩》和《花与爱丽丝》为例	自选	日本文化	潘洁敏	甄文康	讲师
36	《一个人的好天气》所折射的日本“飞特族”社会现象	自选	日本文学、文化	钟颖异	甄文康	讲师
37	论明治时代女性形象——以《青梅竹马》及《十三夜》为中心	自选	日本文学	钟缮瞳	甄文康	讲师
38	从小说的汉译日中看意译方法使用的重要性——以《骆驼祥子》立间祥介译本为例	自选	翻译理论与实践	王颖欣	甄文康	讲师
39	从小说的日译汉看结构性加译技巧——以《破戒》许昌福译本为例	自选	翻译理论与实践	吴霞	甄文康	讲师
40	用童心拯救迷失的世界——对《千与千寻》的考察	自选	日本文化	王思涵	甄文康	讲师

41	日语广告标语的特征——以修辞手法为中心	自选	日语语言学	仲歆瑶	甄文康	讲师
42	对比中国古代的“母凭子贵”现象与日本古代的“子凭母贵”现象	自选	日本文化	何佩璇	甄文康	讲师
43	日中翻译的量词——以《雪国》叶渭渠译本为例	自选	翻译理论与实践	伍惠单	甄文康	讲师
44	浅析北海道与内蒙古食文化异同	自选	日中文化对比	米建芬	目黑裕将	外教
45	从相扑与太极拳看中国和日本的柔与刚	自选	日中文化对比	粟永强	目黑裕将	外教
46	从中日结婚仪式和新娘服装的比较来看中日文化	自选	日中文化对比	唐黎铭	目黑裕将	外教
47	中国人与日本人的内外意识	自选	日中文化对比	李金媚	目黑裕将	外教
48	关于中日义务教育——以中日小学教育为例	自选	日中文化对比	陈瑶	目黑裕将	外教
49	中国与日本的传统建筑技术	自选	日中文化对比	傅嘉慧	目黑裕将	外教
50	中国和日本的庭园	自选	日中文化对比	庄倩莹	目黑裕将	外教
51	从日中电视剧看文化差异	自选	日中文化对比	谭碧怡	目黑裕将	外教
52	从明代探两国的茶文化之对比	自选	日中文化对比	曾婷	目黑裕将	外教
53	关于20世纪日本小孩的取名研究	自选	日本文化	蔡丽莎	佐藤航	外教
54	日本社会对同性恋态度的转变研究——对同性恋事件的媒体评论分析研究	自选	日本文化	蔡洋洋	佐藤航	外教
55	日本近代教育对外语教育发展的影响——以20世纪30年代以来为中心	自选	日本文化	岑振仪	佐藤航	外教
56	宫崎骏动画中独特的少女文化——宫崎骏动画中的少女形象与日本动画典型的美少女对比	自选	日本文化	陈莉	佐藤航	外教
57	生吃鱼的文化在中国的流行——以深圳为例来看	自选	日本文化	黄宝欣	佐藤航	外教
58	日本食品企业对中国休闲食品	自选	日本文化	李维	佐藤航	外教

	市场的影响——以江崎格力高为例					
59	中日两国奥运选手的培养体制之比较	自选	日本文化	刘逊敏	佐藤航	外教
60	以珠海为例看寿司在中国的变化	自选	日本文化	司徒颖奕	佐藤航	外教
61	从再生纸接受度看中日环保意识的差异	自选	日本文化	谭慰仪	佐藤航	外教
62	关于日企异文化交流——以珠海为调查中心	自选	日本文化	谢思华	佐藤航	外教
63	关于中日文化中的色彩文化的探讨——以绿中心	自选	日本文化	谢聪颖	佐藤航	外教
64	关于日本流行语「絆」的考察	自选	日本文化	邹春倩	佐藤航	外教
65	音乐与村上春树作品的关系研究	自选	日本文学	赖星园	松島加代子	外教
66	关于《罗生门》的考察研究	自选	日本文学	莫嘉玲	松島加代子	外教
67	《雪国》中两位女性形象的对比分析	自选	日本文学	许嘉好	松島加代子	外教
68	从《古都》看日本的传统美	自选	日本文学	张莹	松島加代子	外教
69	北野武的流浪情结——以《菊次郎的夏天》与《座头市》为例	自选	文學研究	廖卿悦	松島加代子	外教
70	《盛开的樱花林下》中的樱花	自选	作家作品研究	吕慧芳	松島加代子	外教
71	中日文化对比之葬礼异同点	自选	言語·文化	唐秀秀	松島加代子	外教
72	浅析中日妖怪文化的联系与区别	自选	日本文化	赖嘉媚	松島加代子	外教
73	从筷子中对比中日文化	自选	中日文化对比	赵燕洪	松島加代子	外教

74	中日家庭教育对比——日本人和中国人的独立性的比较	自选	中日文化对比	王淑青	松島加代子	外教
----	--------------------------	----	--------	-----	-------	----

VI 自评意见

(专业建设特色与优势, 不足及改进措施, 限 800 字)

外国语学院日语专业定位准确, 办学思路清晰, 发展规划合理, 注重质量, 善于创新, 其专业建设独具特色, 主要体现在三个方面:

第一, “平台+模块”的办学理念。第一、第二学年教授“高等学校日语专业教学大纲”规定的全部课程, 完成日语教学大纲为基础日语教学所制定的教学目标。高年级专业课采用模块化教学, 主要体现为不同的专业方向设置。外国语学院日语专业根据广东省教育厅的文件精神, 在科学调研、结合实际和认真讨论的基础上, 从 2010 级开始设置了英日双语方向和商务日语方向两个专业方向, 培养复合型和应用型兼具的日语专业人才。

第二、出色的师资结构。日语专业拥有 10 名专兼职教师, 其中具有博士学位者 2 名, 在读博士 1 名, 中方教师全部具有硕士以上学历。外教比重较大, 外教比例全国各大院校中也是首屈一指的。

第三, 应用型的课程设置。日语专业非常强调实践类课程的占有课程的比重, 注重课程的科学性与实用性, 满足培养应用型外语人才的需要; 同时要积极设计实习和实践教学环节, 注重拓展学生学以致用能力, 让学生在参与实践、实习中锻炼提高, 真正成为应用型外语人才。

不足:

1. 教师中青年教师比较多, 高级职称的以及有经验的老教师比较少, 虽然青年教师比较有活力, 有冲劲, 但是老教师的经验和知识对日语专业这种年轻专业的稳定发展也是弥足宝贵的。
2. 虽然专业教师参与科研的比例高, 但总体科研力量和科研成果略显不足, 还有待提高。

改进措施:

1. 要从两方面着手提高本专业教师队伍职称问题, 一方面要从内部挖潜, 鼓励在职教师深造并积极申请高级职称; 另一方面, 大力提高引进高级职称的教师力度。

2. 营造科研氛围, 鼓励教师积极从事科研, 具体办法包括:

1) 举办学术讲座: 每学期安排多名国内知名学者或外语学术刊物的主编来我院作学术讲座, 使广大教师及时了解国内外日语语言研究、应用语言学研究的动向和科研成果, 并以此来指导教学实践。

2) 成立科研小组: 以教师所学专业以及研究方向成立科研小组, 拟聘请国内知名学者对科研小组进行指导, 鼓励教师以小组为单位, 不断提高科研水平。

3) 继续教育: 通过与国外知名大学合作办学的模式, 启动在职教师攻读博士学位项目。

专业负责人(签章):

年 月 日

专业
自评
意见

院系审核意见	<p>该专业建设定位清晰合理，专业建设措施积极有效，师资队伍基本达到要求，科研水平突出、具备特色，人才培养模式新，学生培养效果好。</p> <p>同意推荐。</p>
	<p>院系章：_____ 院系负责人（签章）：_____ 年 月 日</p>
单位学位评定委员会意见	<p>该专业人才培养目标符合学校的定位及珠三角区域经济发展需求，培养方案科学合理，“平台+模块”的教学模式具备特色；教学执行情况良好。师资队伍基本达到要求，科研水平突出，能够服务地方，学生培养效果好。</p> <p>经学位评定委员会评议，认为该专业已经达到学士学位授予专业要求，同意推荐。</p>
	<p>单位学位评定委员会（公章）：_____ 主席（签章）：_____ 年 月 日</p>
单位承诺	<p>上述材料真实可靠、准确无误，不涉及国家秘密并可在互联网上公示及公开评审，其一切后果和法律责任由我单位承担。</p> <p style="text-align: right;">单位公章 年 月 日</p>

VII 专家评审意见

专家评审意见	评审方式： <input checked="" type="checkbox"/> 通讯评议 <input type="checkbox"/> 会议评审（请在“□”中选择打“√”）				
	专家名单（不少于 5 人）				
	序号	专家姓名	所在单位	所在专业	职称、职务
	1	周异夫	吉林大学外国语学院	日语语言文学	教授、院长
	2	林洪	北京师范大学外文学院	日语教育	副教授、分党委书记

外国语学院日语专业 2010 级教学计划

一、培养目标

日语专业培养具有扎实的日语语言基础和广博的文化知识并能熟练地运用日语在外事、教育、经贸、文化、科技、军事等部门从事翻译、教学、管理、研究等工作的复合型人才。

21 世纪是一个国际化的知识经济时代，所面临的挑战决定了 21 世纪高等学校日语专业人才的培养目标和规格，这些人才应具有扎实的基本功、宽广的知识面、一定的相关专业知识、较强的能力和较高的素质。因此外国语学院在日语教学中采用“平台+模块”的教学方式。“平台”指第一、第二学年的基础课程统一授课。“模块”指第三、第四学年分为“日英双语方向”、“商务日语方向”两个模块进行授课，也就是要在打好扎实的日语语言基本功和牢固掌握日语专业知识的前提下，拓宽人文学科知识及科技知识，掌握与毕业后从事的工作有关的专业基础知识，注重培养获取知识的能力、独立思考的能力和创新能力，提高思想道德素质、文化素质和心理素质。

二、学制与学位

本专业基本学制为四年，实行学分制。

学生修业年限实行 3--8 年弹性学制，在规定的年限内，学生自主选课，按学校规定修满学分，可取得毕业证书；成绩优良，符合学位授予条件即可获得学士学位。允许学有余力的学生多选课，提前修满规定学分、完成规定的教学环节，提前毕业。学习期限至少三年，最多八年。

三、课程设置

课程类别	课程名称	总学分	含实践学分	总学时 (18 周计)	建议修读学期	先修课程	成绩考核	
							考查	考试
通识必修课	思想道德修养与法律基础	1		18				√
	思想道德修养与法律基础（实践）	2	2	36				
	马克思主义基本原理	3		54				√
	中国近现代史纲要	2		36				√

	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3		54				√
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（实践）	3	3	54				√
	形势与政策	2		36				
	军事教育	2		36	3			√
	体育 1	2		36	1			√
	体育 2	2		36	2			√
	小计	22	5	396				
学科基础课	基础日语(一)	8		144	1			√
	基础日语(二)	8		144	2	基础日语(一)		√
	基础日语(三)	6		108	4	基础日语(二)		√
	基础日语(四)	6		108	5	基础日语(三)		√
	日语泛读(一)*	2	1	18+18	4			√
	日语泛读(二)*	2	1	18+18	5	日语泛读(一)		√
	日语口译(一)*	2	1	18+18	7			√
	日语口译(二)*	2	1	18+18	8	日语口译(一)		√
	日语听说实践(一)*	2	1	18+18	4			√
	日语听说实践(二)*	2	1	18+18	5	日语听说实践(一)		√
	日语听力(一)*	2	1	18+18	2			√
	日语听力(二)*	2	1	18+18	4	日语听力(一)*		√
	日语视听*	2	1	18+18	7			√
	日语口语(一)*	2	1	18+18	1		√	
	日语口语(二)*	2	1	18+18	2	日语口语(一)*	√	

	小计	50	11	900				
专业主干课	日语写作与修辞（一）*	2	1	18+18	7			√
	日语写作与修辞（二）*	2	1	18+18	8			
	高级日语（一）	4		72	7			√
	高级日语（二）	4		72	8	高级日语（一）		√
	日语古文	2		36	8			√
	日本概况	2		36	5			√
	日本文学作品赏析	2		36	8		√	
	日汉翻译*	2	1	18+18	8		√	
	日本文学史*	2		36	7			√
	小计	22	3	396				
专业方向课（商务日语方向）	商务日语笔译*	2	1	18+18	10			√
	商务日语写作*	2	1	18+18	10			√
	商务日语（一）	2		36	7			√
	商务日语（二）	2		36	8			√
	商务日语听说	1	1	18	8			√
	国际贸易理论与实务*	2	1	18+18	8			√
	涉外文秘（日语）	1	1	18	10		√	
	英语（一）（二外）	2		36	4			√
	英语（二）（二外）	2		36	5	英语（一）（二外）		√
	英语（三）（二外）	2		36	7	英语（二）（二外）		√
	英语（四）（二外）	2		36	8	英语（三）（二外）		√
	小计	20	5	360				
专业方向课（日英方向）	英语（一）	2		36	1			√
	英语（二）	2		36	2	英语精读（一）		√
	英语（三）	2		36	4	英语精读（二）		√
	英语（四）	2		36	5	英语精读（三）		√
	英汉翻译*	2	1	18+18	8			√
	英语写作*	2		36	10		√	

	英美概况	2	1	18+18	7		√		
	英日语言文化对比	2		36	8			√	
	英美文学史	2		36	8			√	
	英语听说（一）*	2	1	18+18	4			√	
	英语听说（二）*	2	1	18+18	5	英语听说 （一）*		√	
	小计	22	4	396					
专业实践课	就业指导	1		18			√		
	专业实习	6							
	毕业设计或论文	6							
	假期社会实践	1							
	小计	14							
个性课程 (商务日语方向)	日语语言学	2		36	10		√		
	日本戏剧	2		36	7		√		
	和歌赏析	2		36	8		√		
	日本文化概论	2		36	2		√		
	科技日语	2		18	5		√		
	日语时事新闻	2		36	8		√		
	旅游日语	2		18	10		√		
	教学设计	3		54	8				
	教师教学技能与艺术	3		54	7				
	教育研究方法	3		54	7				
	教育测量与评价	3		54	7				
	小计	12		216					
	个性课程 (日英双语方向)	日语语言学	2		36	10			√
		日本戏剧	2		36	7		√	
		英语词汇学	2		36	8		√	
圣经赏析		2		36	10		√		
跨文化交际		2		36	10		√		

	日本文化概论	2		36	2		√	
	美国文化概论	2		36	5		√	
	古希腊文化	2		36	7		√	
	科技日语	2		36	5		√	
	商务日语	2		36	7		√	
	日语时事新闻	2		36	8		√	
	旅游日语	2		36	10		√	
	中学英语教学实践与研究*	2		18+18	8		√	
	教学设计	3		54	8			
	教师教学技能与艺术	3		54	7			
	教育研究方法	3		54	7			
	教育测量与评价	3		54	7			
	小计	10		180				
通识选修课								
	小计	20		360				
总计				160				

外国语学院日语专业 2011 级教学计划

一、培养目标

日语专业培养具有扎实的日语语言基础和广博的文化知识并能熟练地运用日语在外事、教育、经贸、文化、科技、军事等部门从事翻译、教学、管理、研究等工作的复合型人才。

21 世纪是一个国际化的知识经济时代，所面临的挑战决定了 21 世纪高等学校日语专业人才的培养目标和规格，这些人才应具有扎实的基本功、宽广的知识面、一定的相关专业知识、较强的能力和较高的素质。因此外国语学院在日语教学中采用“平台+模块”的教学方式。“平台”指第一、第二学年的基础课程统一授课。“模块”指第三、第四学年分为“日英双语方向”、“商务日语方向”两个模块进行授课，也就是要在打好扎实的日语语言基本功和牢固掌握日语专业知识的前提下，拓宽人文学科知识及科技知识，掌握与毕业后从事的工作有关的专业基

基础知识，注重培养获取知识的能力、独立思考的能力和创新能力，提高思想道德素质、文化素质和心理素质。

二、学制与学位

本专业基本学制为四年，实行学分制。

学生修业年限实行3--8年弹性学制，在规定的年限内，学生自主选课，按学校规定修满学分，可取得毕业证书；成绩优良，符合学位授予条件即可获得学士学位。允许学有余力的学生多选课，提前修满规定学分、完成规定的教学环节，提前毕业。学习期限至少三年，最多八年。

三、课程设置

课程类别	课程名称	学分	实践 学分	总 学时	开课学期和周学时数												备注	
					一	二	1 小	三	四	2 小	五	六	3 小	七	八			
通 识 必 修 课	思想道德修养与法律基础1	1		18	1													
	思想道德修养与法律基础2	2	1			专题研讨与社会服务												
	中国近现代史纲要	2		36		滚动选课												
	马克思主义基本原理概论	3		54		滚动选课												
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论1	3		54		滚动选课												
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论2	3	2				3 周											
	形势与政策	2		32	16次专题讲座													
	军事理论与训练	2	1	36			2 周											
	体育1	2		36	2													
	体育2	2		36		2												
	职业发展与就业指导	1	1	18	专题讲座+职业训练													
	小计	23	5	608	7	8		7	7									
学 科 基 础 课	基础日语（一）	8		144	8													
	基础日语（二）	8		144		8												
	基础日语（三）	6		10			6											

商务 日语 方向	英美文学史	2		36						2			
	英语听说（一）	2	1	36			1+						
	英语听说（二）	2	1	36				1+					
	小计	20	4	360	2	2		4	4	2	4		2
	商务日语（一）	2		36						2			
	商务日语（二）	2		36						2			
	商务日语阅读与写作	2	1	36									1+
	商务日语笔译	2	1	36									1+
	商务日语听说	1	1	18						1			
	国际贸易理论与实务	2	1	36						1+			
	办公日语	1	1	18									1
	英语（一）（二外）	2		36	2								
	英语（二）（二外）	2		36		2							
	英语（三）（二外）	2		36				2					
	英语（四）（二外）	2		36					2				
小计	20	5	360	2	2		2	2	2	6		5	
专业 实践 课	日语听说实践（一）	2	1	36			1+						
	日语听说实践（二）	2	1	36				1+					
	日语口语（一）	2	1	36	1+								
	日语口语（二）	2	1	36		1+							
	日语新闻报刊选读	1	1	18						1			
	日语视听	2	1	36						1+			
	专业实习	6	6	36									6周
	毕业设计或论文	6	6	108									12周
	小计	23	18	342	2	2		2	2	3			

专业提升模块	应用文写作	2	1	36														1+	1				
	日本文学选读	2	1	36															1+	1			
	日本文化概论	2	1	36														1+	1				
	日语词汇学	2	1	36														1+	1				
	日语语言学	2		36														2					
	和歌赏析	2		36															2				
	英日语言对比	2		36														2					
	日本戏剧	2	1	36																1+	1		
	日语能力考试培训(2级)	1		16														4					
	日语能力考试培训(1级)	1		16																4			
	日语词汇强化	1		16														4					
	日语听力强化	1		16														4					
	日语专八指导	1		16																4			
	日语毕业论文指导	1		16																4			
	小计	8	-	10																			
	其他方向模块	学生在其他专业方向课程中自主选择课程修读8学分																					
其他专业模块	各专业提供8-10学分跨专业课程模块，学生自主选择																						
其他	自主学习课程、学分互认课程等2-4																						
小计	12																						
通识选修	长学期限选2门																						

课程	小计	20														
	总计	160														
说明	原则上每学期的周学时应为 12-22															

外国语学院日语专业 2012 级人才培养方案

一、培养目标

日语专业培养具有扎实的日语专业知识和熟练的听、说、读、写、译的能力，具有广博的文化知识，能熟练运用日语在外事、教育、经贸、文化、科技、军事等部门从事翻译、教学、管理、研究等工作的复合型人才。外国语学院日语专业分为“日英双语方向”、“商务日语方向”两个模块进行授课，让学生在打好扎实的日语语言基本功和牢固掌握日语专业知识的前提下，拓宽人文学科知识及科技知识，掌握与毕业后从事的工作有关的专业基础知识，注重培养获取知识的能力、独立思考的能力和创新能力，提高思想道德素质、文化素质和心理素质。

学生完成四年的学习后，应具备以下几方面的知识、能力和素质：

- (1) 具有扎实的日语语言基本功及较强的语言交际能力。
- (2) 具有宽广的知识面，牢固掌握日语语言学、文学的基础知识及与所学专业方向相关的专业基础知识。
- (3) 深入了解日本的社会和文化背景，具有较强的跨文化交际能力及处理文化差异的灵活性。
- (4) 具有较强的日语自学能力、独立思考能力、创新能力；具备一定的科研能力。
- (5) 具有较高的思想道德素质、文化素质、身体和心理素质。
- (6) 日语水平达到专业八级的要求。

二、学制与学位

本专业基本学制为四年，实行学分制。

学生修业年限实行 3--8 年弹性学制，在规定的年限内，学生自主选课，按学校规定修满学分，可取得毕业证书；成绩优良，符合学位授予条件即可获得学士学位。允许学有余力的学生多选课，提前修满规定学分、完成规定的教学环节，提前毕业。学习期限至少三年，最多八年。

三、课程设置

课程类别	课程名称	学分	实践学分	总学时	开课学期和周学时数								备注		
					一	二	1小	三	四	2小	五	六		3小	七
通 识 必 修 课	思想道德修养与法律基础 1	1		18	1										
	思想道德修养与法律基础 2	2	1			专题研讨与社会服务									
	中国近现代史纲要	2		36		滚动选课									
	马克思主义基本原理概论	3		54		滚动选课									

								1											
	日语听力（一）	2	1	36		1+1													
	日语听力（二）	2	1	36			1+1												
	日语口译（一）	2	1	36					1+1										
	日语口译（二）	2	1	36						1+1									
	小计	34	9	612		2	8	6	8	8					2				
专业方向课	日英双语方向	英语（一）	2		36	2												限选一个方向	
		英语（二）	2		36		2												
		英语（三）	2		36			2											
		英语（四）	2		36				2										
		英汉翻译	2	1	36						1+1								
		英语写作	2		36											2			
		英美概况	2	1	36						1+								
											1								
			英美文学史	2		36							2						
		英语听说（一）	2	1	36				1+1										
		英语听说（二）	2	1	36					1+1									
		小计	20	4	360	2	2	4	4	2	4				2				
	商务日语方向	商务日语（一）	2		36						2								
		商务日语（二）	2		36							2							
		商务日语阅读与写作	2	1	36											1+1			
		商务日语笔译	2	1	36											1+1			
商务日语听说		1	1	18							1								
国际贸易理论与实务		2	1	36							1+1								

	(1级)																		
	日语词汇强化	1		16									4						
	日语听力强化	1		16									4						
	日语专八指导	1		16											4				
	日语毕业论文指导	1		16											4				
	小计	8																	
		-																	
		1																	
		0																	
其他方向模块	学生在其他专业方向课程中自主选择课程修读 8 学分																		
其他专业模块	各专业提供 8-10 学分跨专业课程模块，学生自主选择																		
其他	自主学习课程、学分互认课程等 2-4																		
	小计	12																	
通识选修课程	长学期限选 2 门																		
	小计	20																	
	总计	16																	
		0																	
说明	原则上每学期的周学时应为 12-22																		

外国语学院日语专业 2013 级人才培养方案

一、培养目标

日语专业培养具有扎实的日语专业知识和熟练的听、说、读、写、译的能力，具有广博的文化知识，能熟练运用日语在外事、教育、经贸、文化、科技、军事等部门从事翻译、教学、管理、研究等工作的复合型人才。外国语学院日语专业分为“日英双语方向”、“商务日语方向”两个模块进行授课，让学生在打好扎实的日语语言基本功和牢固掌握日语专业知识的前提下，拓宽人文学科知识及科技知识，掌握与毕业后从事的工作有关的专业基础知识，注重培养获取知识的能力、独立思考的能力和创新能力，提高思想道德素质、文化素质和心理素质。

学生完成四年的学习后，应具备以下几方面的知识、能力和素质：

- (1) 具有扎实的日语语言基本功及较强的语言交际能力。
- (2) 具有宽广的知识面，牢固掌握日语语言学、文学的基础知识及与所学专业方向相关的专业基础知

识。

(3) 深入了解日本的社会和文化背景，具有较强的跨文化交际能力及处理文化差异的灵活性。

(4) 具有较强的日语自学能力、独立思考能力、创新能力；具备一定的科研能力。

(5) 具有较高的思想道德素质、文化素质、身体和心理素质。

(6) 日语水平达到专业八级的要求。

二、学制与学位

本专业基本学制为四年，实行学分制。

学生修业年限实行 3--8 年弹性学制，在规定的年限内，学生自主选课，按学校规定修满学分，可取得毕业证书；成绩优良，符合学位授予条件即可获得学士学位。允许学有余力的学生多选课，提前修满规定学分、完成规定的教学环节，提前毕业。学习期限至少三年，最多八年。

三、课程设置

课程类别	课程名称	学分	实践学分	总学时	开课学期和周学时数										备注		
					一	二	1小	三	四	2小	五	六	3小	七		八	
	思想道德修养与法律基础 1	1		18	1												
	思想道德修养与法律基础 2	2	1		社会服务												
	中国近现代史纲要	2		36	滚动选课												
	马克思主义基本原理概论	3		54	滚动选课												
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 1	3		54	滚动选课												
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 2	3	2				3周										
	形势与政策	2		32	16次专题讲座												
	军事理论与训练	2	1	36			2周										
	体育 1	2		36	2												
	体育 2	2		36		2											
	职业发展与就业指导	1		18+20	1	专题讲座+职业训练											
		23	5	414													
学科基础课	基础日语（一）	8		144	8												
	基础日语（二）	8		144		8											
	基础日语（三）	6		108			6										
	基础日语（四）	6		108				6									

		28		504	8	8		6	6								
专业主干课	日语写作与修辞(一)	2	1	36				1+									
	日语写作与修辞(二)	2	1	36					1+								
	高级日语(一)	4		72						4							
	高级日语(二)	4		72							4						
	日本概况	2		36				2									
	日本文学作品赏析	2		36						2							
	日语古文	2		36									2				
	日本文学史	2		36					2								
	日汉翻译	2	1	36								1+					
	日语泛读(一)	2	1	36				1+									
	日语泛读(二)	2	1	36					1+								
	日语听力(一)	2	1	36		1+											
	日语听力(二)	2	1	36				1+									
	日语口译	2	1	36							1+						
	日语语言学	2		36								2					
			34	8	582		2		8	6		8	8		2		
专业方向课	日英 双语 方向	英语(一)	2		36	2											
		英语(二)	2		36		2										
		英语(三)	2		36				2								
		英语(四)	2		36					2							
		英语会话	2	1	36							1+					
		英语写作	2		36								2				
		英美概况	2	1	36										1+		
		高级日语写作	2		36								2				
		英语听说(一)	2	1	36				1+								
		英语听说(二)	2	1	36					1+							
																	限选一个方向

商务日语方向								1										
		20	4	360	2	2		4	4		2	4			2			
	商务日语(一)	2		36							2							
	商务日语(二)	2		36								2						
	高级日语写作	2		36								2						
	商务日语听说(一)	1	1	18							1							
	商务日语听说(二)	2	1	36								2						
	商务日语阅读与写作	2	1	36												1	+	1
	商务日语笔译	1	1	18												1		
	英语(一)(二外)	2		36	2													
	英语(二)(二外)	2		36		2												
	英语(三)(二外)	2		36			2											
	英语(四)(二外)	2		36				2										
		20	5	360	2	2		2	2		3	6					3	
专业实践课	日语听说实践(一)	2	1	36				1+										
	日语听说实践(二)	2	1	36					1+									
	日语口语(一)	2	1	36	1+1													
	日语口语(二)	2	1	36		1+												
	日语新闻报刊选读	1	1	18							1							
	专业实习	8	8														6周	
	毕业设计或论文	6	6														12周	
		23	18		2	2		2	2		1							
个性选修课程	日语词汇与语法(一)	2		36					2									
	日语词汇与语法(二)	2		36						2								
	英日语言文化对比	2		36							2							
	日语词汇与语法(三)	2		36							2							
	日本文学选读	2	1	36												1	+	1
	日本历史	2		36				2										
	日本社会	2		36					2									

		日语词汇学	2	1	36							1+						
		和歌赏析	2		36												2	
		日本戏剧	2	1	36												1+	
			8-10	3					2	4		4	4			6		
	其他方向模块	学生在其他专业方向课程中自主选择课程修读																
	其他专业模块	各专业提供 8-10 学分跨专业课程模块，学生自主选择																
	其他	自主学习课程、学分互认课程等																
		小计	12															
通识选修课程		创业基础																限选
						长学期限选 2 门												
			20															
		总计	160															
说明	原则上每学期的周学时应为 12-22																	

日语 专业专家评审意见表

专家评审意见

北京师范大学珠海分校外国语学院日语专业办学思路正确、清晰，办学规范；该专业设置了日英双语和商务日语方向，人才培养充分考虑社会的需求，具有自己的特色。

该日语专业教师队伍具备良好的专业背景，同时，通过引进外籍教师进一步壮大师资队伍，提高专业办学质量。日语专业的教学条件良好，经费投入符合相关要求。专业图书资料数量充足，实习基地的建设成绩喜人。

日语专业教学管理规范，教学文档齐全。

该专业具备本科学士学位授予资格。

评审专家姓名	周异夫	所在单位	吉林大学外国语学院
专业领域	日语语言文学	专业技术职称	教授
行政职务	院长	评审时间	2014年3月31日
专家亲笔签名			


日语专业专家评审意见表

专家评审意见

北京师范大学珠海分校外国语学院日语专业发展规划科学、合理，办学思路正确、清晰，办学规范，取得较好的成绩；在人才培养方面充分考虑社会的需求，注重夯实学生的专业基础，提高学生的专业素养。

日语专业拥有一支具备良好专业知识的教师队伍，通过引进日语外籍教师壮大师资队伍，促进专业办学质量的提高。日语专业的教学条件良好，专业图书资料数量充足，实习基地的建设稳步推进。日语专业教学管理规范，教学文档齐全。

总之，日语专业在专业建设上注重质量，注重创新，独具特色，具备本科学士学位授予资格。

评审专家姓名	林洪	所在单位	北京师范大学外文学院
专业领域	日语教育	专业技术职称	副教授
行政职务	分党委书记	评审时间	2014.3.29
专家亲笔签名			

日语专业专家评审意见表

专家评审意见

北京师范大学珠海分校外国语学院在日语专业建设上具有创新意识，注重人才的培养，办学思路清晰。日英双语方向和商务日语方向的设置充分考虑社会对外语人才的要求和需要，独具特色。在师资队伍建设方面，日语系注重人才的引进，师资队伍稳定，具有良好的专业素质。日语专业的教学条件良好，专业图书资料数量充足，能满足专业教学的需要。教学过程管理规范、严格，注重质量监控。

总而言之，外国语学院日语专业办学规范，具有突出的办学特色。

该专业具备本科学士学位授予资格。

评审专家姓名	胡建军	所在单位	吉林大学外国语学院
专业领域	日语语言文学	专业技术职称	副教授
行政职务	副院长	评审时间	2014年3月31日
专家亲笔签名	 		

日语专业专家评审意见表

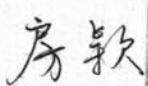


专家评审意见

北京师范大学珠海分校外国语学院日语专业办学思路清晰，方向明确，管理规范；该专业从社会实际需求出发制定人才培养方式，设置了日英双语和商务日语方向，具有鲜明的特色。

该日语专业师资队伍具备良好的专业教育背景和专业知识体系，并积极引进外籍教师壮大师资队伍，提高该专业的教学质量。日语专业的教学条件良好，经费投入符合要求，专业图书资料数量充足，实习基地的建设成绩喜人。

该日语专业教学管理规范，教学文档齐全。

该专业具备本科学士学位授予资格。

评审专家姓名	房颖	所在单位	吉林大学外国语学院
专业领域	日语语言文学	专业技术职称	副教授
行政职务	日文系副主任	评审时间	2014年3月31日
专家亲笔签名	  		

日语专业专家评审意见表

专家评审意见

北师大珠海分校外国语学院日语专业定位准确，发展规划合理，质量意识强，专业设置立足于学生的职业规划和社会需求。经过四年的发展，专业建设取得了较喜人的成绩。教学计划及课程设置符合人才培养目标要求，师资队伍稳定，尤其是在外籍教师的引进方面独具特色，既充足了师资，又提高了日语专业的办学层次。

日语专业的教学条件良好，生均四项经费满足人才培养需要，专业图书资料数量充足，种类齐全，满足专业教学的需要。教学过程管理规范，教学档案齐全。日语专业办学独具特色，商务日语方向和日英双语方向的设置、对学生专业素养的重视及对复合型、应用型人才的培养等方面都能体现出外国语学院在日语专业办学上具有先进的教育理念。

评审专家姓名	張曉光	所在单位	北理工珠海学院外语学院
专业领域	日语教育	专业技术职称	副教授
行政职务	日语系责任教授	评审时间	2014年3月
专家亲笔签名	張曉光		